

Общество с ограниченной ответственностью «Институт дополнительного
стоматологического образования «ВЭЛ»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «ИДСО «ВЭЛ»

Чуев В.В. /

2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«Об учебно-методическом совете»

г. Белгород

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО «ИДСО «ВЭЛ» (далее – ООО «ВЭЛ»).

1.2. Учебно-методический совет (далее – Совет) планирует, организует и осуществляется ведение всей учебно-методической работы в ООО «ВЭЛ».

2. Организация деятельности учебно-методического совета

2.1. Структура совета:

- Председатель – директор ООО «ВЭЛ»;
- Заместитель председателя – заместитель директора ООО «ВЭЛ»;
- Члены Совета – педагогические работники.

2.2. Состав Совета создается приказом директора ООО «ВЭЛ».

2.3. Учебно-методический совет ООО «ВЭЛ» избирает секретаря на срок до одного года. Секретарь педагогического совета ведет всю документацию педагогического совета и работает на общественных началах.

2.4. Заседания Совета проводятся не реже чем один раз в квартал, дата и время заседания Совета утверждается приказом директора ООО «ВЭЛ». План заседания составляет директор ООО «ВЭЛ». План заседания составляется на год и утверждается директором.

2.5. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует не менее $2/3$ его членов.

2.6. Решения Совета принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов председатель Совета имеет право решающего голоса.

2.7. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

3. Компетенции учебно-методического совета

К компетенции учебно-методического совета относятся:

- вопросы анализа и оценки качества образовательного процесса, способы его совершенствования;
- выбор форм и методов обучения;
- выбор учебников и учебно-методических пособий при осуществлении учебного процесса;
- внедрение в работу учреждения достижений педагогической науки и передового преподавательского опыта;
- принятие локальных нормативных актов ООО «ВЭЛ»;
- рассмотрение и анализ отчетов о результатах самообследования ООО «ВЭЛ».

4. Документация учебно-методического совета

4.1. Заседания и решения учебно-методического совета протоколируются. В книге протоколов заседаний учебно-методического совета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на учебно-методический совет. Протоколы подписываются председателем Совета.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

4.3. Книга протоколов заседаний учебно-методического совета пронумеровывается постранично, скрепляется подписью директора и печатью ООО «ВЭЛ».

4.4. Книга протоколов заседаний учебно-методического совета ООО «ВЭЛ» входит в его номенклатуру дел, хранится в ООО «ВЭЛ».